**……………………………………......**

*(miejscowość, data)*

[**OŚWIADCZENIA DLA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**](http://www.nowogard.pl/images/2021/10/Zal_8_-_Oswiadczenie_dla_opiekuna.doc)

1. Ja, niżej podpisana/y …………………………………………….… *(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego składającego wniosek)* zobowiązuje się do:

a) przeznaczenia przekazanego komputera stacjonarnego lub przenośnego będącego laptopem wraz z niezbędnym oprogramowaniem oraz myszą, klawiaturą i ładowarką - do wyłącznego użytku dla dziecka ………………………………………………………………… *(imię i nazwisko dziecka)* ucznia klasy ………. szkoły ……………………………………………………………………………………………………………………………………… *(nazwa szkoły),* zamieszkałego w ………………………………………………………………………. *(miejscowość, gmina, powiat, województwo)*,

b) przeznaczenia przekazanego komputera stacjonarnego lub laptopa wraz   
z niezbędnym oprogramowaniem oraz myszą, klawiaturą i ładowarką do użytku dla dziecka wskazanego powyżej przez okres nauki szkolnej w powyżej wskazanej szkole.

c) do odebrania przekazanego sprzętu w placówce urzędu gminy lub innym miejscu wskazanym przez przekazującego.

2. Ja, niżej podpisana/y …………………………………………….… *(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego składającego wniosek)* oświadczam, iż:

a) dziecko wskazane w niniejszym oświadczeniu zamieszkuje miejscowość …………………………… ……………………………………. *(nazwa miejscowości, gminy, powiatu, województwa),* w której funkcjonowało niegdyś zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwo gospodarki rolnej,

b) dziecko wskazane w niniejszym oświadczeniu jest członkiem rodziny (krewnym w linii prostej, tj. rodzicie, dziadkowie, pradziadkowie/opiekunem prawnym) Pani/Pana …………………………………………………………………………………… *(imię i nazwisko członka rodziny, który był zatrudniony niegdyś w zlikwidowanych państwowych przedsiębiorstwa gospodarki rolnej)*, który to pracował niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej i zamieszkiwał w miejscowości wskazanej w liście dokumentacji konkursowej ( ………………………………………………… ………………………………………………………………………. *(jeśli znana - wskazać nazwę państwowego przedsiębiorstwa gospodarki rolnej)*).*[[1]](#footnote-1)*

c) dziecko wskazane w niniejszym oświadczeniu nie otrzymało na własność lub w drodze użyczenia, w ostatnim roku oraz roku poprzedzającym rok złożenia przedmiotowego wniosku (tj. w roku 2020 i 2021), komputera stacjonarnego lub przenośnego będącego laptopem zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych lub zwrotu kosztów, lub dofinansowania zakupu tych rzeczy.

d) wszelkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe.

|  |
| --- |
| …………………………………….…………………………  *(rodzic/opiekun prawny składający wniosek)* |
| *……………………………….…………………………………*  *(data, miejscowość, podpis)* |

Załączniki:

1. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Wicko, dnia ………………………

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka   
w podanym niżej zakresie t j.

- imię nazwisko,

- adres zamieszkania

przez Szkołę Podstawową w …………………………………………………………………………. oraz Gminę Wicko, ul. Słupska 9 84-352 Wicko w celu realizacji zadań wynikających postepowania kwalifikacyjnego i udziału w programie operacyjnym Polska Cyfrowa 2014-2020, którego efektem ma być przekazanie komputera stacjonarnego lub przenośnego będącego laptopem wraz z niezbędnym oprogramowaniem oraz myszą, klawiaturą i ładowarką. Przetwarzanie Państwa danych jest wymagane ze względu na konieczność realizacji przepisów prawa. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Cofniecie zgody na przetwarzanie danych osobowych wskazanych w niniejszym dokumencie uniemożliwi udział w programie operacyjnym Polska Cyfrowa 2014-2020.

……………………….………………….……………

Data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę\*

Klauzula informacyjna

W związku z zapisami art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U UE z 2016 r. L119, poz.1) informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Wicko, ul. Słupska 9, 84-352 Wicko.

Informujemy, że na mocy art. 37 ust 1 lit a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD) , który w jego imieniu nadzoruje strefę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail:ug@wicko.pl lub korespondencyjnie na adres ADO.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego na podstawie RODO, art. 6 ust 1lit. a

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji zadań z zakresu programu operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.

Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/ podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych porozumienia, umowy powierzenia danych do przetwarzania świadczących usługi na rzecz Administratora.

Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Wicko/ Urząd Gminy w Wicku przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217) w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Przysługuje Pani/Panu z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących

- żądania ich sprostowania

- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres Urzędu Gminy w Wicku, ul. Słupska 9, 84-352 Wicko.

Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzane Państwa danych osobowych przez Gminę Wicko. Organem właściwym dla ww. skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych , ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

W zależności od czynności przetwarzania, której poddawane są Państwa dane osobowe u Administratora Danych podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Pani/ Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane oraz nie będą przekazywane poza obszar EOG do państwa trzeciego.

1. W razie posiadania dokumentów potwierdzających dany fakt zatrudnienia w danych PPGR, należy dołączyć go do niniejszego oświadczenia, (wymóg nieobligatoryjny). [↑](#footnote-ref-1)